

ประสงค์กู้ยืม

() ค่าบำรุงการศึกษา () ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ใบตรวจเอกสารหลักฐานประกอบการขอกู้ยืมกองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย
ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

ชื่อ-สกุล เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
 สาขาวิชา คณะ..... ชั้นปีที่..... เบอร์โทรติดต่อ.....

สำหรับ ผู้กู้ยืม	รายการจัดเรียง/ตรวจสอบ	จำนวน	สำหรับ จนท.
<input type="checkbox"/>	1. แบบคำขอกู้ยืมเงินกองทุนฉุกเฉินไทยช่วยไทย ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566	1 ฉบับ	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ยืม	อย่างละ 1 ฉบับ	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	3. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา หรือ หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา	1 ฉบับ	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	4. ใบลงทะเบียนเรียน	1 ฉบับ	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง หรือคู่สมรสของผู้กู้ยืม	อย่างละ 1 ฉบับ	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	6. สำเนาทะเบียนสมรส/ใบหย่า หรือ ใบมรณบัตรของบิดา มารดา ผู้ปกครอง แล้วแต่กรณี	อย่างละ 1 ฉบับ	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	7. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ผู้กู้ยืม บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง หรือคู่สมรสของผู้กู้ยืมมีการเปลี่ยนชื่อ-สกุล)	อย่างละ 1 ฉบับ	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	8. แผนที่บ้านของผู้กู้ยืม (แบบ CPRU-01)	1 ฉบับ	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	9. รูปถ่ายบ้านของผู้ขอู้ (แบบ CPRU-02)	1 ฉบับ	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	10. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย	1 ฉบับ	<input type="checkbox"/>
	ผู้ค้ำประกัน (กรณีมิใช่บิดา มารดา)		
<input type="checkbox"/>	1. สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐของผู้ค้ำประกัน	1 ฉบับ	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	2. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกัน	1 ฉบับ	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	3. สำเนาบัตรประจำตัวคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน	1 ฉบับ	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	4. สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน	1 ฉบับ	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	5. สำเนาใบสำคัญการสมรส/หย่า (ถ้ามี)	1 ฉบับ	<input type="checkbox"/>

หมายเหตุ : กรณีผู้ค้ำประกันเป็นบิดา มารดา ให้แนบเอกสารหลักฐานตาม ข้อ ๒-๗ จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ

<p>ลงชื่อ..... (.....) วันที่...../...../..... ผู้ขอกู้ยืม</p>	<p>เฉพาะเจ้าหน้าที่</p> <p><input type="checkbox"/> รายการเอกสารครบและถูกต้อง</p> <p><input type="checkbox"/> เอกสารยังไม่ครบ ขาดรายการที่</p> <p>..... (.....) วันที่...../...../..... ผู้ตรวจ/รับเอกสาร</p>
---	--



แบบคำขอกู้ยืมเงิน
กองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
ประจำปีการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

เขียนที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

1. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ)..... อายุ..... ปี
 คณะ..... สาขาวิชา..... ชั้นปีที่..... รหัสนักศึกษา.....
 เกรดเฉลี่ย (GPAX)..... เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน(13หลัก)
 ออกให้ที่อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... วันออกบัตร.....
 วันหมดอายุ..... เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
2. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... หมู่ที่..... บ้าน..... ถนน.....
 ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... เบอร์โทรศัพท์ต่อ.....
3. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ปัจจุบันข้าพเจ้า

(1) เคยได้รับทุนการศึกษาต่อเนื่อง/หรือทุนการศึกษาอื่น ไม่เคยได้รับทุนการศึกษาใด ๆ

ปีการศึกษา	ประเภท	ชื่อทุนการศึกษา	จำนวนเงิน

(2) เคยกู้ยืมเงินกองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย ไม่เคยกู้ยืมเงินกองทุนฉุกเฉินไทยช่วยไทย

4. ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอกู้ยืมเงินฉุกเฉินไทยช่วยไทย เพื่อใช้จ่ายในกรณี ดังต่อไปนี้
 - (1) สำหรับเป็นค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมพิเศษ (ตามใบลงทะเบียนเรียน) ในภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....
 จำนวนเงิน.....บาท (.....)
 - (2) สำหรับเป็นค่าเกี่ยวเนื่องกับการศึกษา เช่น ที่พักอาศัย ค่าอาหาร ค่าเดินทาง หรืออื่น ๆ
 (โปรดบรรยายละเอียด)
 เป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)

เหตุผลและความจำเป็นในการขอกู้ยืมเงินฉุกเฉินไทยช่วยไทยของมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ เนื่องจาก.....

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าข้อความที่ปรากฏข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้ยืม

(.....)

วันที่...../...../.....

การรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษา/คณบดี

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....ตำแหน่ง.....

สังกัดคณะ.....เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาชื่อ

รหัสนักศึกษา.....คณะ.....สาขาวิชา.....ชั้นปีที่.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า นักศึกษาดังกล่าวเป็นผู้ที่มีความประพฤติ (ไปรตรง).....

และเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ว่าด้วย กองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย พ.ศ. ๒๕๖๑

ลงชื่อ.....อาจารย์ที่ปรึกษา

(.....)

วันที่...../...../.....

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าข้อความที่ปรากฏข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

คณบดีคณะ.....

วันที่...../...../.....

****เอกสารประกอบการขอยืมของผู้กู้ยืม**

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้กู้ยืม ของบิดามารดา/ ผู้ปกครอง (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
2. ใบสำคัญการสมรส/ใบมรณบัตร/ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ของผู้กู้ยืมและบิดามารดา/ผู้ปกครอง (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
3. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา หรือ หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนาใบรายการลงทะเบียนเรียน จำนวน 1 ฉบับ
5. สำเนารายงานผลการเรียนเฉลี่ยรวมล่าสุด จำนวน 1 ฉบับ
6. แผนที่บ้านของผู้กู้ยืม (แบบ CPRU-01) จำนวน 1 ฉบับ
7. รูปถ่ายบ้านของผู้กู้ยืม (แบบ CPRU-02) จำนวน 1 ฉบับ
8. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย จำนวน 1 ฉบับ

หมายเหตุ : เจ้าของเอกสารจะต้องเป็นผู้รับรองสำเนา (สำเนาถูกต้อง) ด้วยตนเองทุกฉบับ

แผนที่บ้านผู้ขอกู้ยืมที่พักอาศัยอยู่กับบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง

คำรับรองของผู้ขอกู้ยืม/ผู้รับรอง

ข้าพเจ้าผู้ขอกู้ยืมและผู้รับรอง ขอรับรองว่าเป็นแผนที่ของบ้าน เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
เป็นบ้านที่ผู้กู้ยืมได้พักอาศัยอยู่จริงกับบิดามารดา/ผู้ปกครอง/ครอบครัว

ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้ยืม
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ

1. แผนที่แสดงที่ตั้งบ้าน ให้เขียนด้วยปากกา ห้ามเขียนด้วยดินสอ และให้ระบุตำแหน่งที่ตั้งบ้านของผู้กู้ยืมอย่างชัดเจน
2. จุดเริ่มต้นที่แสดงในแผนที่บ้านของผู้ขอกู้ยืม ให้เริ่มต้นที่ตำแหน่งของสถานที่ราชการสำคัญในพื้นที่ เช่น สำนักงานเทศบาล
ท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบล โรงเรียนประจำตำบลหรือหมู่บ้าน เป็นต้น พร้อมระบุระยะทางโดยประมาณ

แสดงรูปถ่ายบ้านผู้ขอกู้ยืมที่พักอาศัยอยู่กับบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง

1.รูปถ่ายบ้าน (ภายนอก/บริเวณบ้าน)

2.รูปถ่ายบ้าน (ภายในบ้าน)

คำรับรองของผู้ขอกู้ยืมและผู้รับรอง

ข้าพเจ้าผู้ขอกู้ยืมและผู้รับรอง ขอรับรองว่าเป็นรูปถ่าย.....หมู่ที่.....ถนน..... ตำบล/
แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... เป็น
บ้านที่ผู้กู้ยืมได้พักอาศัยอยู่จริงกับบิดามารดา/ผู้ปกครอง/ครอบครัว

ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้ยืม

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ

1. ผู้รับรอง จะต้องเป็นผู้มีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรประจำตัวข้าราชการบำนาญ และอาศัยอยู่ใน
ภูมิภาคเดียวกันกับผู้ขอกู้ยืม โดยอาจเป็นบุคคลคนเดียวกับผู้รับรองรายได้ครบครันได้
2. ให้ผู้รับรอง ลงนามรับรองลงในรูปถ่าย หรือคร่อมรูปถ่ายทุกรูป