



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาและคำนวณเวลา

ในการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมจิตอาสาเพื่อขอรับทุนการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ได้กำหนดคุณสมบัติให้ผู้กู้ยืมเงินต้องทำกิจกรรมจิตอาสาณที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมในระหว่างปีการศึกษา เพื่อขอกู้ยืมเงินในปีการศึกษาถัดไป โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อขัดเกลาลิขิตใจให้มีความเมตตา กรุณา มีความเสียสละและมีจิตอาสาณนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ที่ ๕๙๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายงานและมอบอำนาจให้รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำสถานศึกษาผ่านระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล (Digital Student Loan Fund System : DSL) มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาและคำนวณเวลาในการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมจิตอาสาเพื่อขอรับทุนการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ที่ ๑๔๐๖/๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาและคำนวณระยะเวลาในการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมจิตอาสาเพื่อขอรับทุนการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๔ ประกาศฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคุณสมบัติและคำนวณระยะเวลาในการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมจิตอาสาของผู้ขอรับทุนการศึกษา ทั้งสำหรับนักศึกษาผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาหรือทุนการศึกษาอื่นใด ที่กำหนดให้นักศึกษาผู้ขอรับทุนจะต้องเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมจิตอาสา

ข้อ ๕ นักศึกษาที่ประสงค์จะขอกู้ยืมเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาหรือทุนการศึกษาอื่นใด ที่กำหนดให้นักศึกษาผู้ขอรับทุนจะต้องเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมจิตอาสา โดยมีหลักฐานการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมที่มีประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะที่น่าเชื่อถือตามจำนวนชั่วโมงที่กำหนดสำหรับผู้ขอรับทุนการศึกษาแต่ละกลุ่มดังนี้

- (๑) กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมงจิตอาสา
- (๒) กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษา ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมงจิตอาสา
- (๓) กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปีทุกระดับการศึกษา กำหนดจำนวนไม่น้อยกว่า

การทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณชน หมายถึง การบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคมหรือประเทศชาติในลักษณะอาสาสมัคร เพื่อช่วยขัดเกลาจิตใจให้มีความเมตตา กรุณา มีความเสียสละ และมีจิตสาธารณะ เพื่อช่วยสร้างสรรค์สังคมและสาธารณชนให้อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ซึ่งไม่เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอน และไม่ได้รับค่าตอบแทนในลักษณะการจ้าง ทั้งนี้ ในการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมจิตอาสาให้นับรวมได้เฉพาะก่อนหน้าหรือในปีการศึกษาที่จะขอกู้ยืมไม่สามารถนับรวมหรือเก็บสะสมข้ามปีการศึกษาได้

ข้อ ๖ ลักษณะโครงการและกิจกรรมที่ผู้ขอรับทุนการศึกษาสามารถทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณชน (จิตอาสา) ได้ ๓ ประเภทดังนี้

(๑) โครงการหรือกิจกรรมภายในมหาวิทยาลัย หมายถึง โครงการหรือกิจกรรมที่จัดขึ้นโดย ชมรม คณะ กอง สำนักงานอธิการบดี งานกิจการนักศึกษา หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้นำหน่วยงานที่รับสมัครนักศึกษานำส่งโครงการหรือกิจกรรมให้กับหน่วยงานเพื่อการศึกษา เพื่อออกรหัสโครงการหรือกิจกรรมให้กับนักศึกษาเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาอนุมัติกิจกรรมจิตอาสา

(๒) โครงการหรือกิจกรรมภายนอกมหาวิทยาลัย หมายถึง กิจกรรมที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยหรือโครงการหรือกิจกรรมที่นักศึกษาเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย ได้แก่ หน่วยงานภาครัฐ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ บริษัทห้างร้านที่เป็นนิติบุคคล มูลนิธิ และองค์กรสาธารณกุศลต่าง ๆ ซึ่งเป็นที่รู้จักกันโดยทั่วไปในสังคมทั้งในระดับจังหวัดหรือระดับประเทศ

(๓) กิจกรรมในรูปแบบออนไลน์ หมายถึง กิจกรรมที่จัดขึ้นโดยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาหรือที่เข้าร่วมกับกองทุนในรูปแบบออนไลน์หรือรูปแบบอื่นใดตามที่กองทุนกำหนด

ข้อ ๗ เกณฑ์การนับระยะเวลาในการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมจิตอาสาให้พิจารณา ดังนี้

(๑) โครงการหรือกิจกรรม ที่จัดอยู่ภายในมหาวิทยาลัย ให้นับระยะเวลาเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมจิตอาสา ให้นับระยะเวลาเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมจิตอาสาตามระยะเวลาที่เข้าร่วมจริง แต่จะนับได้ไม่เกินกว่า ๖ ชั่วโมงต่อวัน

(๒) โครงการหรือกิจกรรม ที่จัดอยู่ภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น กิจกรรมช่วยงานหน่วยงานภาครัฐ เอกชน ให้นับระยะเวลาเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมจิตอาสาตามระยะเวลาที่เข้าร่วมจริง แต่จะนับได้ไม่เกินกว่า ๖ ชั่วโมงต่อวัน

ทั้งนี้ กิจกรรมตาม (๑) - (๒) หากเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมจิตอาสาครึ่งวันหรือไม่เต็มวัน ได้แก่ เฉพาะช่วงเช้า หรือเฉพาะช่วงบ่าย ให้นับระยะเวลาเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมจิตอาสาตามระยะเวลาที่เข้าร่วมจริงแต่ไม่เกิน ๓ ชั่วโมงต่อวัน

(๓) โครงการหรือกิจกรรมการเข้าค่ายอาสาพัฒนาโรงเรียน อาสาปลูกป่า อาสาสร้างสิ่งปลูกสร้าง เพื่อสาธารณชนประโยชน์ ฯลฯ ให้นับระยะเวลาเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมจิตอาสาตามระยะเวลาที่เข้าร่วมจริงแต่ไม่เกิน ๘ ชั่วโมงต่อวัน และต้องไม่เกิน ๒๐ ชั่วโมงต่อปีการศึกษา

(๔) การบริจาคโลหิต นับชั่วโมงจิตอาสาได้ ๖ ชั่วโมงต่อครั้ง

(๕) กิจกรรมบริจาคเลือด นับชั่วโมงจิตอาสาได้ ๑๒ ชั่วโมงต่อครั้ง

(๖) กิจกรรมบริจาคเส้นผม (เส้นผมของตนเองเท่านั้น) นับชั่วโมงจิตอาสาได้ ๔ ชั่วโมงต่อครั้ง แต่ไม่เกิน ๘ ชั่วโมงต่อปีการศึกษา

(๗) กิจกรรมบริจาคสิ่งของตามสถานที่ต่าง ๆ ,การจัดทำโรงงาน (ไม่ใช่การบริจาคเงิน) นับชั่วโมงจิตอาสาได้ ๓ ชั่วโมงต่อครั้ง แต่ไม่เกิน ๙ ชั่วโมงต่อปีการศึกษา

(๘) กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ตามสวนสาธารณะ ชุมชน หรือสถานที่สำคัญ ทางศาสนา เช่น วัด โบสถ์ มัสยิด วิหารฯ ให้นับระยะเวลาเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมตามระยะเวลาที่เข้าร่วมจริงแต่ไม่เกิน ๓ ชั่วโมงต่อครั้ง แต่ไม่เกิน ๙ ชั่วโมงต่อปีการศึกษา

(๙) เป็นตัวแทนมหาวิทยาลัยในการแข่งขันด้านกีฬา ดนตรี กิจกรรมทางวิชาการ หรือ ด้านอื่น ๆ (โดยไม่ได้รับค่าเบี้ยเลี้ยง) ให้นับระยะเวลาเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมตามระยะเวลาที่เข้าร่วมจริงแต่ไม่เกิน ๖ ชั่วโมงต่อวัน และต้องไม่เกิน ๑๘ ชั่วโมงต่อปีการศึกษา

(๑๐) การแนะนำการศึกษาแก่นักเรียนตามโรงเรียนต่าง ๆ ในนามมหาวิทยาลัยให้นับระยะเวลาเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมตามระยะเวลาที่เข้าร่วมจริงแต่ไม่เกิน ๖ ชั่วโมงต่อวัน และต้องไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมงต่อปีการศึกษา

(๑๑) กิจกรรมที่จัดโดยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา การนับชั่วโมงจิตอาสา ให้เป็นไปตามที่กองทุนกำหนด

ข้อ ๘ ผู้มีอำนาจตรวจสอบและลงนามรับรองในแบบบันทึกการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมจิตอาสาตามข้อ ๓ ให้เป็นไปตามที่กำหนดดังนี้

(๑) กรณีที่เข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมภายในมหาวิทยาลัยหน่วยงานภายในระดับคณะ หน่วยงานภายในระดับกอง สำนัก งานกิจการนักศึกษา หรือหน่วยงานภายใต้งานกิจการนักศึกษา ให้นักศึกษาผู้ขอรับทุนยื่นหนังสือรับรองการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมจิตอาสาฉบับจริงที่ออกโดยหน่วยงานที่รับผิดชอบหรือกำกับดูแลโครงการหรือกิจกรรมจิตอาสา ทั้งนี้ ให้อำนาจส่วนราชการระดับคณะ หน่วยงานภายในระดับกอง สำนัก หัวหน้างานกิจการนักศึกษาหรือผู้ได้รับมอบหมายมีอำนาจลงนามรับรอง

(๒) กรณีที่เข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมที่จัดขึ้นหรือดำเนินการโดยหน่วยงานภายนอก ไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน ภาคเอกชน หรือองค์กรสาธารณกุศลต่าง ๆ ให้นักศึกษาผู้ขอรับทุนยื่นหนังสือรับรองการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมจิตอาสาฉบับจริงที่ออกโดยหน่วยงานภายนอกที่รับผิดชอบหรือกำกับดูแลโครงการหรือกิจกรรมจิตอาสาเป็นผู้รับรองโครงการหรือกิจกรรมจิตอาสา ทั้งนี้ ให้อำนาจส่วนราชการหรือผู้ได้รับมอบหมายประจำหน่วยงาน เป็นผู้มีอำนาจลงนามรับรองกรณีเป็นกิจกรรมตามข้อ ๗ (๗) และ (๘) หากเป็นกิจกรรมตามชุมชนให้ผู้แทนชุมชนเป็นผู้ลงนามรับรองแทน

ข้อ ๙ การยื่นเอกสารหลักฐาน เพื่อยืนยันการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมจิตอาสา ผู้ขอรับทุนการศึกษาจะต้องเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมจิตอาสาที่ไม่น้อยกว่า ๓๖ ชั่วโมงก่อนยื่นขอกู้ยืมเงิน ในปีการศึกษาถัดไป ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องกรอกข้อมูลในแบบบันทึกการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมจิตอาสา ให้ครบถ้วน พร้อมกับให้ผู้รับผิดชอบหรือผู้กำกับดูแลโครงการหรือกิจกรรมจิตอาสา ดำเนินการตรวจสอบและลงนามรับรองการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมจิตอาสาของนักศึกษาด้วยทุกครั้ง ประกอบด้วย

(๑) แบบบันทึกการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะ(จิตอาสา) ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

/(๒) หนังสือ...



(๒) หนังสือรับรองการเข้าโครงการหรือร่วมกิจกรรม ประกาศเกียรติคุณ ประกาศนียบัตร หรือเอกสารอื่นใดที่มีลักษณะเดียวกัน ที่ระบุชื่อโครงการหรือกิจกรรม ชื่อหน่วยงานผู้จัด วัน เวลาและสถานที่ ดำเนินงานที่ชัดเจน สามารถใช้ยืนยันการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมแทนหนังสือรับรองได้ กรณีเป็นการ บริจาคโลหิต ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวผู้บริจาคโลหิต พร้อมหน้ารายการที่บริจาคโลหิตแทนหนังสือรับรอง

(๓) ภาพถ่ายสี จำนวน ๒ รูปต่อวัน โดยระบุชื่อโครงการหรือกิจกรรม ชื่อหน่วยงานผู้จัด วัน เวลาและสถานที่ดำเนินงานพร้อมกับถ่ายรูปที่ระบุตัวตนของนักศึกษาที่เข้าร่วมอย่างชัดเจน หากเป็นการ บริจาคเส้นผมให้แนบรูปถ่ายก่อนตัดและหลังตัดผม พร้อมทั้งที่อยู่ในการจัดส่งโดยระบุเลขพัสดุในการจัดส่ง ที่ชัดเจน ทั้งนี้ ในการเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาแบบออนไลน์โดยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาผู้ขอไม่ต้อง นำส่งรูปถ่าย

ทั้งนี้ กรณีที่เป็นกิจกรรมตัวแทนของมหาวิทยาลัยข้อ ๗ (๙) และ (๑๐) ให้ผู้กู้ยืม เพิ่มเติมเอกสารนอกเหนือจาก ข้อ ๙ (๑) - (๓) ได้แก่ หนังสือเชิญเข้าร่วมการแข่งขัน และคำสั่งเข้าร่วม การแข่งขันในนามตัวแทนมหาวิทยาลัย และหนังสือขอความอนุเคราะห์แนะนำการศึกษาในนามมหาวิทยาลัย ตามกิจกรรมที่เข้าร่วม

ข้อ ๑๐ นักศึกษาที่ทำสัญญากู้ยืมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิแล้ว และละเว้นการขอรับ ทุนการศึกษาเมื่อปีการศึกษาที่ผ่านมา หากต้องการกู้ยืมต่อในปีการศึกษาถัดไป ให้ปฏิบัติตามข้อ ๑-๙ และ จะต้องนำส่งเอกสารหลักฐานการเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาก่อนการกู้ยืมในปีการศึกษาถัดไป

ข้อ ๑๑ ให้คณะกรรมการตรวจนับชั่วโมงจิตอาสาฯ ที่ได้รับการเสนอแต่งตั้งเป็นหน่วยงาน ที่ทำหน้าที่ในการพิจารณาตรวจสอบเอกสารหลักฐานและการคำนวณนับชั่วโมงการเข้าร่วมโครงการหรือ กิจกรรมจิตอาสาของนักศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศนี้ และให้ผู้ช่วยอธิการบดี หัวหน้างานกิจการ นักศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายมีอำนาจพิจารณาและกำหนดแนวทาง ขั้นตอน และวิธีการดำเนินงานเพิ่มเติม ได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(อาจารย์บวรวิช รอดรัมย์)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา และศิลปวัฒนธรรม ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

ที่ ๘๕๙/๒๕๖๖

